

د. عبدالعزيز بن فوزان
٥٠٤



سلم أسئلة امتحان مقرر « إدارة المشتريات والتخزين في الفنادق » - العام الدراسي 2023-2024 - الفصل الدراسي الأول - طلاب السنة الثالثة -
قسم الإدارة الفندقية

تاريخ الامتحان: 23-01-2024
عدد الأسئلة: 5
اسم الطالب:
مدة الامتحان: ساعتان (120 د)
عدد الصفحات: 1
الرقم الجامعي:
العلامة القصوى: 80

أجب عن الأسئلة التالية:
السؤال الأول: انقل العبارات التالية الى ورقة الاجابة وضع اشارة صح أو خطأ بجانب كل منها و بين سبب الاجابة (تبرير الاجابة ان كانت نفيًا او ايجابيًا) ؟ (27 درجة)
A - في المرحلة الثانية من مراحل تطور وظيفة الشراء (استقلال وظيفة الشراء) أصبح الشراء وظيفة مستقلة وذلك فقط بسبب زيادة درجة التنوع و التخصص في الأصناف و المواد التي يتم تداولها (4 درجة).

خطأ : التعليل :

- 1-زيادة حجم الاحتياجات المطلوب تأمينها من خارج المنشأة للإنتاج نتيجة ظهور نظام الإنتاج الكبير وتوجه المنشآت نحو التخصص وزيادة الاعتماد على غيرها في توفير احتياجاتها. 2
 - 2-أصبح حجم المشتريات الخارجية بشكل نسبة كبيرة من إجمالي تكلفة الإنتاج التي قد تصل إلى أكثر من 50% 2
 - 3-زيادة درجة التنوع والتخصص في الأصناف و المواد التي يتم تداولها وكذلك في مواصفات هذه الرم كواد والأصناف مما جعل أمر متابعتها يتطلب توفر خبرات متخصصة بالشراء
- لهذه الأسباب أصبح الشراء وظيفة مستقلة تحتل نفس المستوى والمرتبة الذي تحتله بقية الإدارات الرئيسية الأخرى في المنشأة وهذا الموضوع يعكس مدى اهتمام الإدارة العليا بوظيفة الشراء .

عند وضع اشارة خطأ و تعليل ذلك يحصل الطالب على 4 درجة.

B - يعتبر الشراء أحد الوظائف الأساسية في أي نظام اقتصادي (1 درجة).

صح : التعليل :

العلامة 1
كانت لايد من وجود بائع ومشتري.
لأن أي عملية تجارية مهما

عند وضع اشارة صح و تعليل ذلك يحصل الطالب على 1 درجة.

C - يوجد ميزة واحدة فقط للشراء في وقت الحاجة وهي تخفيض التكلفة مثل تكلفة الاحتفاظ بالمخزون (2 درجة).

خطأ : التعليل :

مزايا الشراء في وقت الحاجة :

- تخفيض التكلفة مثل تكلفة الاحتفاظ بالمخزون
- وتكاليف النقل وغيرها .
- اكتشاف القطع المعيبة بسرعة حيث يتم التسليم بشكل متكرر وبكميات صغيرة . 1
- استجابة الموردين بسرعة لحاجة المشتري وذلك وفقاً لمتطلباته فيما يتعلق بتحسين مستلزمات الإنتاج . 1

عند وضع اشارة خطأ و تعليل ذلك يحصل الطالب على 2 درجة.

1 من 5

D - يوجد ميزة واحدة فقط للمركزية في الشراء وهي القضاء على الازدواجية في جهود الشراء (4 درجة).

خطأ : التعليل :

مزايا المركزية في الشراء

1. القضاء على الازدواجية في جهود الشراء .
2. تخفيض تكلفة الشراء ، وتحقيق مركز تفاوضي قوي للمنشأة
3. تسهيل الرقابة على أعمال الشراء .
4. تنمية العلاقات مع الموردين .
5. تطوير عمليات البحث وزيادة التخصص .

عند وضع اشارة خطأ و تعليل ذلك يحصل الطالب على 4 درجة.

E - يمكن تأكيد المكانة و الأهمية التي يتمتع بها العنصر البشري في ادارة المشتريات فقط من كونه العنصر المسؤول عن وضع خطة المشتريات و تنفيذها بما يتناسب مع أهداف و سياسات المؤسسة (7 درجة).

خطأ : التعليل :

مما لا شك فيه أن العنصر البشري يتمتع بمكانة وله أهمية كبيرة في ادارة المشتريات للأسباب التالية :

1-كونه العنصر المسؤول عن وضع خطة المشتريات وتنفيذها بما يناسب أهداف وسياسات المنشأة.

2-كما أنه يتحمل القسط الأكبر من المسؤولية عن نجاح إدارة المشتريات لا سيما إذا كان يتمتع بقدر كافي من الخبرة والكفاءة لشراء المستلزمات التي تحتاجها المنظمة أو المؤسسة وذلك بسعر مميز ، من مكان مناسب ، بكميات مناسبة وبجودة عالية.

3-بما أن إدارة المشتريات هي الجهة المسؤولة عن متابعة الأسواق لمعرفة كل جديد ومعرفة ما بطراً من تطورات على السوق.

4-كما أن إدارة المشتريات الجهة المعنية عن الاختيار الصحيح للموردين قبل توقيع العقد معهم بحيث يتم مراعاة سمعة المورد ، أسعار المنتجات وجودتها ، شروط الدفع ويفضل ألا يكون دفع مسبق ، خدمة ما بعد البيع للبضائع المشتراة سيما للمعدات وتكلفة الشحن والمسافة إلى المورد .

عند وضع اشارة خطأ و تعليل ذلك يحصل الطالب على 7 درجة.

F - يمكن تحديد فقط 3 التزامات للشراء (التزام الشراء ب: الوقت الصحيح و من المورد الصحيح و الكمية الصحيحة) (4 درجة).

خطأ : التعليل :

- 1 التزام الشراء بالجودة الصحيحة
- 2 التزام الشراء بالسعر الصحيح ، إذ تهتم الشركات بالعمل على توفير المواد بأحسن الأسعار ، لأن الأسعار ذات علاقة مباشرة بالتكاليف التي ستؤثر في نهاية الأمر على ربحية الشركة ، لهذا تلجأ أغلب الشركات إلى تخفيض التكاليف
- 3 التزام الشراء بالوقت الصحيح
- 4 التزام الشراء من المورد الصحيح
- 5 التزام الشراء بالكمية الصحيحة ويقصد بالكمية الصحيحة الكمية التي تتحقق عندها أقل تكلفة
- 6 التزام الشراء من المكان الصحيح
- 7 التزام الشراء من خلال المعلومات الصحيحة

عند وضع اشارة خطأ و تعليل ذلك يحصل الطالب على 4 درجة.

2 من 5

G - من مسؤوليات ادارة المشتريات اجراء البحوث (5 درجة).

· إجراء البحوث ·

5
لان إدارة المشتريات هي عنصر التعامل المباشر مع سوق الأعمال، ينبغي أن تكون على وعي كامل بوضع السوق وتقلباته وهو ما يتطلب إجراء بحوث ودراسات بشكل مستمر. لذلك يعتبر من مسؤوليات إدارة المشتريات جمع المعلومات ذات الصلة باحتياجات المؤسسة من مواد وخدمات، ودراسة اتجاهات أسعارها ومدى توافر كمياتها، وكذلك دراسة البدائل المناسبة.

عند وضع اشارة صح و تعليل ذلك يحصل الطالب على 5 درجة.

السؤال الثاني: (13 درجة)

وضح ماذا يقصد بما يلي: ☆ نقطة اعادة الطلب ☆ مرحلة اصدار طلب الشراء ☆ المناقصة ☆ مخزون الأمان

3
نقطة إعادة الطلب: و هي الكمية التي عندها يتم إعادة طلب عدد معين من المواد التي تحتاجها الجهة الطالبة و تكون بالكمية الاقتصادية، ويفترض أن تكون هذه الكمية عند وصولها إلى نقطة إعادة الطلب كافية لاستمرار الإنتاج لحين وصول الكمية الجديد دون الحاجة إلى استخدام مخزون الطوارئ . وهي ترتبط بالاستخدام اليومي للكمية والفترة الزمنية التي تحتاج إليها وصول المواد الجديدة.

إصدار طلب الشراء

تقوم إدارة المشتريات بتصدير طلب الشراء بعد تحديد الاحتياجات من المواد خلال فترة زمنية معينة بالكمية والتوقيت المناسبين وحسب المواصفات المطلوبة. ويلزم قبل ذلك :

- 4
- (1) التحقق من توافر الاعتماد لشراء الكمية المطلوبة للجهة الطالبة من الدائرة المالية
 - (2) التأكد من أن الطلب من صنف معين لا يتجاوز الحصة المقررة له.
 - (3) التحقق من أن الأموال اللازمة لشراء الصنف لا يتجاوز الموازنة المخصصة للجهة الطالبة له.

- المناقصة:

4
تعرف بأنها مجموعة من الإجراءات النظامية التي تهدف إلى دعوة أكبر عدد ممكن من المناقصين لتقديم عطاءاتهم وعروضهم تمهيداً لاختيار الأنسب من بينها سواء يتعلق ذلك بجودة المادة المطلوب شراؤها أو بأسعارها أو بقية الشروط الأخرى المتمثلة بالكمية ووقت التجهيز وشروط الدفع والتسليم وغيرها من الأمور التي قد يكون لها تأثير مباشر أو غير مباشر في أداء هذه الوظيفة الهامة من وظائف المنشأة

- 2 • مخزون الأمان: وهذا يُترك فقط للحالات الطارئة، كانهاء المخزون الأساسي، ويتم استخدامه عند وصول المخزون الأساسي إلى الحد الأدنى، حتى وصول كمية جديدة من المخزون والمواد الخام.

(13 = 2+4+4+3)

3 من 5

السؤال الثالث: (15 درجة)

كيف تظهر المركزية و اللامركزية في الشراء؟ ماذا يقصد بأخلاقيات العاملين في مجال الشراء؟

3 تظهر مركزية الشراء عندما يتم تجميع وظيفة الشراء في مكان واحد ويسأل عنها فرد واحد، ويصبح هذا الشخص مسؤولاً عن الأداء الناجح لعمل إدارة المشتريات .

3 أما اللامركزية فتظهر عندما يترك للإدارات الأخرى الحق أن تتدخل في عملية الشراء ومثال ذلك عندما يكون لإدارات الإنتاج والمبيعات والتمويل وغيرها أن تقترح أو تشارك في اختيار مصادر التوريد والاتصال المباشر بالموردين أو القيام بأي وظيفة من وظائف الشراء

أخلاقيات العاملين في مجال الشراء

2 بما إن المواد المشتراة تشكل نسبة كبيرة من تكلفة الإنتاج والخدمات المقدمة في أي منشأة. فمن الضروري أن يتحلى العاملون في إدارة المشتريات بسمات وأخلاق معينة يكون عنوانها الأساسي مصلحة المنشأة قبل كل شيء. ويكونون قادرين على التمييز بين ما هو صواب وما هو خطأ بتصرفاتهم بغض النظر عن المصلحة الذاتية أو النتائج الفورية التي يمكن أن تنتج من تلك التصرفات. من هذا المنطلق فإن كلمة أخلاق من وجهة نظر الجمعية الوطنية الأمريكية تعني مجموعة من المبادئ والمعايير في إدارة الشراء وهي:

- 1) اعتبار مصلحة المنشأة الأولى في جميع المعاملات وتنفيذ سياستها الموضوعية
- 2) تقبل مفردات ومشورة الأكفاء من زملاء المهنة
- 3) أن يتم الشراء دون إحداث إضرار للمنشأة، والحصول على أقصى منفعة ممكنة لكل مبلغ يتم صرفه
- 4) الاجتهاد باستمرار لزيادة المعرفة بالمواد و بعمليات الإنتاج و بوضع معايير وأساليب عملية في الإدارة
- 5) التعهد للعمل بأمانة و صدق وتجنب جميع أشكال مظاهر الرشوة التجارية
- 6) ان يحترم التزاماته و يحترم الآخرين في حدود تقاليد المهنة و ممارسات العمل
- 7) تجنب التصرفات الحادة عند التعامل مع الآخرين

$$(15 = 7+2+3+3)$$

السؤال الرابع: (12 درجة)

تعبر كل من: ((☆ إدارة المخاطر ☆ وجود علاقات دولية ☆ مهارات البحث و التحليل)) من أهم مهارات إدارة المشتريات التي يجب امتلاكها للعاملين في مجال الشراء والمشتريات لإدارة الخدمات الفندقية و المطلوب توضيح هذه المهارات؟

إدارة المخاطر

4 وذلك لتجنب المخاطر المتعلقة بالمشتريات التي يمكن أن تحدث، والتحديد بالذكر أنه هناك العديد من المهارات أو الإستراتيجيات التي يتم إجراؤها هنا مثل اختيار العملاء بعناية، وفهم الشركات واستراتيجياتها التسعيرية. من خلال إدارة المخاطر تتمكن الشركة من الابتعاد قدر الإمكان عن أي خطر يتعلق بالشركة ومشترياتها وعلاقاتها التجارية، للتنبؤ بها وإدارتها وتخفيفها، والحرص على أن تكون جميع الأقسام تقوم ب المهام الموجهة إليها بكفاءة دون تفصيل مع تحديد تقييم دوري.

4 حد 5

وجود علاقات دولية

على الرغم من أهمية العلاقات المتعددة المحلية والحيدة في إدارة المشتريات، لا بد من وجود معارف وعلاقات دولية ليبقى مديري المشتريات في المؤسسة على تواصل دائم مع عملاء خارجية سواء أكان هناك عرض شراء في ذلك الوقت أم لخطط مستقبلية فيما بعد.

من خلال هذه المهارات في إدارة العلاقات والعمليات المتعلقة بالعلاقات الخارجية والمحلية والمباشرة والمعارف سيكون هناك دائما خيارات إضافية للشركة، والتفاوض للمشتريات سيكون أوسع ويساعد في تحسين أداء علاقات الشركة مع مورديها ومع المشاركين في المشتريات والعقود، والتنفيذ الصحيح للمناقصات والعمليات الشرائية.

مهارات البحث والتحليل

من الضروري أن يمتلك مدير المشتريات مهارات التحليل والبحث الدقيق من أجل التعرف على الشركات التي يتعامل معها ويختار الأنسب من بينها.

كما أنه يحل ما تحتاجه الشركة من أدوات وما يمكن أن تحتاجه مستقبلاً ليحصى رأس مال المشتريات الموجود والمطلوب، كما عليه أن يبحث عن مزايا وعيوب الآلات التي يتعامل معها ويعمل تقييم شامل ليقوم بعمليات إحصاء المشتريات بشكل أفضل.

$$(12 = 3 \times 4)$$

السؤال الخامس: (13 درجة)

عدد أهم العوامل التي يتوقف عندها التنظيم الداخلي لإدارة المشتريات في الفنادق؟ وضح العلاقة بين إدارة المشتريات و الإدارة العليا للفندق؟

التنظيم الداخلي لإدارة المشتريات في الفنادق :

يتوقف التنظيم الداخلي لإدارة المشتريات في أي منشأة على عوامل عدة من أهمها :

- 1- الواجبات التي تكلف بها إدارة المشتريات
- 2- حجم المشتريات السنوية
- 3- درجة التنميط في المشتريات ومدى توافر الأصناف
- 4- مدى التنوع في منتجات المنشأة
- 5- درجة مهارة العاملين في دائرة المشتريات
- 6- حجم المنشأة

العلاقة بين إدارة المشتريات والإدارة العليا للفندق

إن للعلاقة بين إدارة المشتريات والإدارة العليا تأثير واضح ودور كبير على فاعلية النتائج التي يحصل عليها الفندق شأنها في ذلك شأن علاقات الإدارة العليا (المدير العام) مع الإدارات الأخرى .

لذلك يتم إشراك مدير المشتريات في اجتماعات مديري الإدارات واجتماعات تحديد جودة المشتريات ومناقشة الموازنة العامة للفندق ، كي يتسنى لمدير المشتريات مناقشة الاقتراحات والإجراءات المعروضة والتعرف على اتجاهات وتوجهات الفندق وظروفه وسياساته كي يستطيع أن يخطط لنفسه سياسة خاصة بالشراء على ضوء الأهداف العامة للفندق .

ونظرا لأهمية العلاقة يجد المدير العام نفسه مضطرا أحيانا لتخصيص جزءا من وقته لاتخاذ قرارات مناسبة على سبيل المثال :/

- ✓ في أوقات تقلب أسعار المواد
- ✓ اختفاء بعض المواد الأولية أو قطع الغيار الأساسية
- ✓ شراء كميات للتخزين وكميات كبيرة لاحتمال موسمية بعض المنتجات (البرتقال

$$(13 = 3 + 4 + 6)$$

انتهت الأسئلة

مدرس المقرر: الدكتور أعيد أديب مخلوف

سعيد